

महामंडळाकडे जमा होणाऱ्या पाणीपट्टी रकमेचा विनियोग, वितरण व लेखा प्रणालीबाबत सुधारित सूचना.

महाराष्ट्र शासन

जलसंपदा विभाग

शासन परिपत्रक क्रमांक : बीजीएम १०.१६/(२४१/२०१६)/अर्थ-२

मंत्रालय, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई - ४०० ०३२.

दिनांक : १७ ऑक्टोबर, २०२३.

**परिपत्रक :-**

जलसंपदा विभागाच्या समक्रमांकाच्या दि. २९.११.२०१६ रोजीच्या शासन परिपत्रकानुसार महामंडळाकडे जमा होणाऱ्या पाणीपट्टी रकमेचा विनियोग, वितरण व पाणीपट्टी वसूलीच्या लेखाप्रणालीबाबत सविस्तर सूचना देण्यात आल्या आहेत. त्यानुसार महामंडळाकडे जमा होणाऱ्या पाणीपट्टीच्या रकमांचा तपशिलवार लेखा ठेवण्याच्या दृष्टीने सदर परिपत्रकातील परिच्छेद क्र. १.०० मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे अ. क्र. १ ते ७ अशी बँक खाती महामंडळस्तरावर उघडण्यात आली असून क्षेत्रीय कार्यालयांना सिंचन प्रकल्पांच्या परिरक्षण व दुरुस्तीसाठी महामंडळांकडून निधी उपलब्ध करून दिला जातो.

२. परंतु, क्षेत्रीय कार्यालयांनी सिंचन प्रकल्पांच्या परिरक्षण व दुरुस्तीच्या कामांच्या देयकांस अनुसरून संबंधित महामंडळांकडे जमा असलेल्या पाणीपट्टीच्या रकमेतून निधीची मागणी केल्यानंतर विभागीय, मंडळ व महामंडळस्तरावर देयकांची तपासणी, त्रुटी पुर्तता व इतर अनुषंगीक कारणांमुळे महामंडळांकडून निधी अदायगी करण्यास २ ते ३ महिन्यांचा कालावधी लागतो. सदर कालापव्यय टाळण्यासाठी निधी प्रदानाच्या कार्यपध्दतीमध्ये अंशतः बदल करून सदर दि. २९.११.२०१६ चे शासन परिपत्रकामधील परि. २.०० मध्ये खालीलप्रमाणे नवीन **उप परिच्छेद क्र. २.०३** समाविष्ट करण्यात येत आहे.

- (अ) कार्यकारी अभियंता यांचे स्तरावर पाणी वापर संस्थांकडून जमा होणाऱ्या रक्कमेसाठी **जमा खाते (Collection)** व पाणी वापर संस्थांना प्रदान करण्यात येणाऱ्या रक्कमेसाठी **खर्च खाते (Operation)** उघडण्यात यावे. सदर दोन्ही खाती फक्त पाणी वापर संस्थांकडून जमा होणाऱ्या व त्यातून खर्च करण्यात येणाऱ्या रकमांच्या जमा खर्चासाठी वापरण्यात येतील.
- (ब) कार्यकारी अभियंता यांनी पाणी वापर संस्थांनी **जमा खात्यात (Collection)** रक्कम जमा केल्याच्या दिनांकापासून १५ कार्यालयीन दिवसांच्या आत संबंधित पाणी वापर संस्थांना परतावा करावयाची रक्कम **खर्च खाते (Operation)** मध्ये वर्ग करून संबंधित पाणी वापर संस्थांना परतावा रक्कम प्रदान करावी.
- (क) कार्यकारी अभियंता यांनी संबंधित पाणी वापर संस्थेची **जमा खात्यात (Collection)** शिल्लक असणारी रक्कम १५ कार्यालयीन दिवसांनंतर महामंडळाच्या खाते क्र. ०१ मध्ये तात्काळ वर्ग करावी.
- (ड) विहित मुदतीत पाणी वापर संस्थांना परतावा प्रदान करण्याची तसेच शिल्लक रक्कम महामंडळास जमा करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंता यांची राहिल.

३. शासनाचे समक्रमांकाचे दि. २९.११.२०१६ चे परिपत्रकामधील उर्वरित सूचना कायम राहतील.

४. सदर परिपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आले असून त्याचा संगणक संकेतांक क्रमांक २०२३१०१७१७४६०२९५२७ असा आहे. हे परिपत्रक डिजिटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

( सतिश जोंधळे )

आंतर वित्त सल्लागार व सह सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत:

१. मा. राज्यपाल महोदयांचे प्रधान सचिव, राजभवन, मलबार हिल, मुंबई
२. मा. सभापती / उप सभापती, महाराष्ट्र विधानपरिषद, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई
३. मा. अध्यक्ष / उपाध्यक्ष, महाराष्ट्र विधानसभा, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई
४. मा. विरोधी पक्षनेता, महाराष्ट्र विधानपरिषद / विधानसभा, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई
५. मा. मुख्यमंत्री यांचे अप्पर मुख्य सचिव, मंत्रालय, मुंबई
६. मा. उप मुख्यमंत्री (वित्त व नियोजन) यांचे प्रधान सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
७. मा. उप मुख्यमंत्री (गृह व जलसंपदा) यांचे प्रधान सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
८. सर्व सन्माननीय विधानसभा / विधानपरिषद व संसद सदस्य.
९. सर्व मा. मंत्री यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
१०. मा. मुख्य सचिव यांचे वरिष्ठ स्वीय सहाय्यक, मंत्रालय, मुंबई.
११. महालेखापाल १ व २, लेखा व अनुज्ञेयता/ लेखापरिक्षा, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई / नागपूर
१२. अप्पर मुख्य सचिव (जलसंपदा) यांचे स्वीय सहाय्यक, जलसंपदा विभाग, मंत्रालय, मुंबई
१३. महालेखापाल १ व २, लेखा व अनुज्ञेयता/ लेखापरिक्षा, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई / नागपूर
१४. सचिव (लाक्षेवि) यांचे स्वीय सहाय्यक, जलसंपदा विभाग, मंत्रालय, मुंबई
१५. सचिव (प्रकल्प समन्वय) यांचे स्वीय सहाय्यक, जलसंपदा विभाग, मंत्रालय, मुंबई
१६. सर्व कार्यकारी संचालक / महासंचालक, जलसंपदा विभाग.
१७. सर्व मुख्य अभियंता/ अधीक्षक अभियंता / कार्यकारी अभियंता, जलसंपदा विभाग.
१८. सर्व सह सचिव / उप सचिव, जलसंपदा विभाग, मंत्रालय, मुंबई
१९. अर्थ - २ कार्यासन संग्रहार्थ.